



S-1-08-Slobodný prístup k informáciám 20170601

Status	Platný
Pôsobnosť	Detská fakultná nemocnica Košice
Autor	JUDr. Gabriela Ballaschová
Zodpovedá	právnik DFN Košice
Schválil	MUDr. Ingrid Urbančíková, PhD., MPH, generálna riaditeľka

1. Základné ustanovenia

1.1.

Slobodný prístup k informáciám upravuje **zákon č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám** a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (zákon o slobode informácií).

1.2.

Podľa ust. § 2 cit. zákona **Detská fakultná nemocnica Košice je povinnou osobou.**

1.3.

Každý má právo na prístup k informáciám, ktoré má povinná odoba k dispozícii. Informácie sa sprístupňujú bez preukázania právneho alebo iného dôvodu alebo záujmu, pre ktorý sa informácia vyžaduje.

1.4

Žiadateľom o informáciu môže byť fyzická alebo právnická osoba, ktorá požiada o sprístupnenie informácie.

2. Povinné zverejňovanie informácií, povinne zverejňovaná zmluva a povinné zverejňovanie objednávok tovarov a služieb, ako aj faktúr za tovary a služby

2.1.

Ust. § 5 cit. zákona upravuje **povinné zverejňovanie informácií.**

Podľa ust. § 5 ods.1 cit. zákona je DFN Košice povinná zverejniť tieto **všeobecné informácie na svojej webovej stránke a na úradnej tabuli v sídle DFN Košice** :

- spôsob zriadenia DFN Košice, jej právomoci a kompetencie, popis organizačnej štruktúry
- miesto, čas a spôsob, akým možno získavať informácie, informácie o tom, kde možno podať žiadosť, návrh, podnet, sťažnosť alebo iné podanie a postup, ktorý musí DFN Košice dodržiavať pri vybavovaní všetkých žiadostí, návrhov a iných podaní, vrátane príslušných lehôt, ktoré je nutné dodržať
- miesto, lehota a spôsob podania opravného prostriedku a možnosti súdneho preskúmania rozhodnutia povinnej osoby vrátane uvedenia požiadaviek, ktoré musia byť splnené
- prehľad predpisov, pokynov, inštrukcii, výkladových stanovísk, podľa ktorých DFN Košice koná a rozhoduje alebo ktoré upravujú práva a povinnosti fyzických osôb a právnických osôb vo vzťahu k DFN Košice
- sadzovník správnych poplatkov, ktoré DFN Košice vyberá za správne úkony a sadzovník úhrad za sprístupňovanie informácií

2.2.

Podľa ust. § 5a cit. zákona povinná osoba je povinná zverejniť písomnú zmluvu, ktorá obsahuje informáciu získanú za verejné prostriedky alebo informáciu, ktorá sa týka používania verejných prostriedkov, nakladania s majetkom štátu v správe DFN Košice na základe zákona alebo nakladania s finančnými prostriedkami EÚ.

Podrobnosti zverejňovania zmlúv, ako aj taxatívny výpočet zmlúv, ktoré nie sú zverejňovanou zmluvou upravuje § 5a cit. zákona.

2.3.

Podľa ust. § 5b cit. zákona povinná osoba zverejní na svojom webovom sídle v štruktúrovanej a prehľadnej forme údaje o objednávkach a faktúrach za tovary, služby a práce do 10 pracovných dní odo dňa ich vyhotovenia a u faktúr najneskôr však do 30 dní odo dňa ich zaplatenia.

3. Spôsob zriadenia DFN

3.1.

Detská fakultná nemocnica Košice je podľa zák. č. 578/2004 Z.z. o poskytovateľoch zdravotnej starostlivosti, zdravotníckych pracovníkoch, stavovských organizáciách v zdravotníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov špecializovaným, ale aj všeobecným zariadením ústavnej a ambulantnej zdravotnej starostlivosti pre deti a dorast od 0 do 18 rokov + 364 dní.

3.2.

DFN Košice bola zriadená s účinnosťou od 01.01.1991 Zriaďovacou listinou Ministerstva zdravotníctva SR č. 1842/1990-A/I – 3 zo dňa 18.12.1990 ako štátna rozpočtová organizácia so samostatnou právnou subjektivitou.

3.3.

Opatrením MZ SR č. 3909/1991 – A zo dňa 11.12.1991 sa s účinnosťou od 1.1.1992 zmenila forma hospodárenia DFN Košice zo štátnej rozpočtovej organizácie na štátnu príspevkovú organizáciu.

3.4.

S účinnosťou od 01.01.2007 získala DFN Košice ako špecializovaná nemocnica Povolenie na činnosť Rozhodnutím MZ SR číslo : 30297/2006-OP zo dňa 28.12.2006, posledné právoplatné aktualizované Rozhodnutie MZ SR, ktorým sa povoľuje činnosť špecializovanej nemocnice číslo S04945-OP-2012 zo dňa 02.07.2012 a s účinnosťou od 17.10.2008 získala DFN Košice Povolenie ako všeobecná nemocnica Rozhodnutím Úradu KSK č. 3231/2008-RU20-26390 zo dňa 06.10.2008, posledné aktualizované právoplatné Rozhodnutie KSK, ktorým sa povoľuje činnosť všeobecnej nemocnice číslo 2497/2017/OSVaZ-5412 zo dňa 15.02.2017.

3.5.

Štatutárnym orgánom Detskej fakultnej nemocnice Košice je Rada riaditeľov zložená z troch členov – generálna riaditeľka, medicínsky riaditeľ a ekonomická riaditeľka.

Generálna riaditeľka je : MUDr. Ingrid Urbančíková, PhD., MPH

Medicínsky riaditeľ je : MUDr. Igor Jenčo

Ekonomická riaditeľka je : Ing. Iveta Chválková

3.6.

Odbornými zástupcami za poskytovanie zdravotnej starostlivosti v zariadení ústavnej a ambulantnej starostlivosti v DFN Košice sú :

Doc. MUDr. Milan Kuchta, CSc - v povolaní lekár v odbore pediatria

PhDr. Renáta Popíková - v povolaní sestra

Dana Šuleková - v povolaní asistent výživy

3.7.

Organizačná štruktúra Detskej fakultnej nemocnice Košice: Príloha č.1

4. Miesto, čas a spôsob, akým možno získať informácie

4.1.

Informácie okrem informácií, ku ktorým je podľa ust. § 8 až 11 cit. zákona obmedzený prístup, sa získavajú na základe **žiadosti o sprístupnenie informácií**, ktorú je možné podať :

- písomne (na adresu DFN Košice , Tr. SNP č. 1, 040 11 Košice),
- ústne (v Kancelárii generálnej riaditeľky DFN Košice , Tr. SNP č. 1, 040 11 Košice),
- faxom (na č.faxu : 055/ 2352883),
- elektronickou poštou (adresa :sekretariat@dfnkosice.sk)
- iným technicky vykonateľným spôsobom.

4.2.

Zo žiadosti musí byť zrejmé, ktorej povinnej osobe je určená, obchodné meno, meno, priezvisko, názov žiadateľa, jeho adresa pobytu alebo sídlo, aké informácie žiada, aký spôsob sprístupnenia informácií navrhuje.

4.3.

Žiadosť je podaná dňom, keď bola oznámená povinnej osobe príslušnej vo veci konať.

4.4.

Informácie sa sprístupňujú najmä ústne, nahliadnutím do spisu, vrátane možnosti vyhotoviť si odpis alebo výpis, odkopírovaním informácií, telefonicky, faxom, poštou, elektronickou poštou.

4.5.

Žiadosť o sprístupnenie informácií povinná osoba vybaví bez zbytočného odkladu, najneskôr do ôsmich pracovných dní odo dňa podania žiadosti alebo odo dňa odstránenia nedostatkov žiadosti podľa § 14 ods.2,3 zákona. Zo závažných dôvodov sa môže povinná osoba (DFN) predĺžiť lehotu o ďalších najviac osem pracovných dní a o 15 pracovných dní, ak sa sprístupňuje informácia nevidiacej osobe v prístupnej forme, pričom závažné dôvody sú uvedené v ust. § 17 ods.2 cit. zákona.

Predĺženie lehoty povinná osoba bezodkladne oznámi žiadateľovi, pričom oznámi aj dôvody, ktoré viedli k predĺženiu lehoty.

4.6.

Povinná osoba vedie evidenciu žiadostí o informácie.

4.7.

Ak DFN Košice ako povinná osoba poskytne žiadateľovi požadované informácie v rozsahu a spôsobom uvedeným v § 16 cit. zákona a v zákonom stanovenej lehote, urobí rozhodnutie zápisom v spise. Proti takémuto rozhodnutiu nemožno podať opravný prostriedok.

4.8.

Ak DFN Košice žiadosti o informácie nevyhovie hoci len sčasti, vydá o tom v zákonom stanovenej lehote písomné r o z h o d n u t i e. Rozhodnutie nevydá vtedy, ak bola vec odložená (§ 14 ods.3 zák.).

5. Miesto, lehota a spôsob podania opravného prostriedku

5.1.

Proti Rozhodnutiu DFN Košice o odmietnutí požadovanej informácie možno podať odvolanie v lehote 15 dní od doručenia rozhodnutia alebo márneho uplynutia lehoty na rozhodnutie o žiadosti.

5.2.

Odvolanie sa podáva v DFN Košice, ktorá rozhodnutie vydala alebo mala vydať.

5.3.

O odvolaní proti rozhodnutiu DFN Košice rozhoduje Ministerstvo zdravotníctva SR.

5.4.

Odvolačí orgán rozhodne o odvolaní do 15 dní od doručenia odvolania povinnou osobou. Ak odvolačí orgán v tejto lehote nerozhodne o odvolaní, predpokladá sa, že vydal rozhodnutie, že potvrdil rozhodnutie a odvolanie zamietol a napadnuté rozhodnutie potvrdil. Za deň doručenia rozhodnutia o odvolaní sa považuje druhý deň po uplynutí 15 dňovej lehoty.

5.5.

Rozhodnutie o odmietnutí žiadosti možno preskúmať v súdnom konaní podľa príslušných Ustanovení Občianskeho súdneho poriadku.

6. Práva a povinnosti fyzických osôb a právnických osôb vo vzťahu k DFN

6.1.

Prehľad predpisov, pokynov, inštrukcií, výkladových stanovísk, podľa ktorých DFN Košice koná a rozhoduje alebo ktoré upravujú práva a povinnosti fyzických osôb vo vzťahu k DFN je súčasťou prílohy č. 2

7. Sadzobník správnych poplatkov DFN

7.1.

DFN Košice má vypracovaný sadzobník správnych poplatkov, ktoré vyberá za správne úkony – cenník nákladov za prístupnenie informácií (Príloha č. 3)

8. Záverečné ustanovenia

8.1.

V neupravených častiach platia príslušné ustanovenia zákona o slobode informácií a ďalších občianskoprávných predpisov.